



КОДЕКС ПО ЭТИКЕ

ИЮЛЬ 2019

ВВЕДЕНИЕ

IntraHealth это независимая некоммерческая организация, задачей которой является укреплять доступ людей во всем мире к качественным услугам здравоохранения и усиление благосостояния людей. IntraHealth пытается выполнить эту задачу через усиление потенциала медицинских сотрудников по всему миру в рамках предоставления более оптимальных услуг в сообщества.

IntraHealth придерживается ряда основных ценностей, которые являются основополагающими факторами нашей организационной культуры, подходов к ведению дел, и взаимодействия с клиентами, заинтересованными сторонами, партнерами и донорами. Такими ценностями являются:

Партнерство: Мы прислушиваемся и сотрудничаем с различными сторонами в рамках разработки и выполнения решений, которые будут применимы в местах выполнения проекта и будут устойчивы/жизнеспособны.

Иновации: Мы апробируем катализирующие решения, инструменты и технологии для того, чтобы справиться с существующими и появляющимися сложностями в области здравоохранения. Мы пытаемся выявить и вовлечь новые подходы, перспективы и взгляды на ведение работы.

Обучение: Мы учимся на полученном опыте и адаптируемся соответствующим образом для того, чтобы усилить качество выполнения работы, усилить ценность выполняемых действий и обеспечить оптимальное воздействие.

Подотчетность: Мы ставим перед собой амбициозные задачи и привержены выполнению таких задач как на индивидуальном, так и на коллективном уровнях.

Видение: Любой человек, в любой точке мира имеет право на необходимые услуги в области здравоохранения.

Миссия: Улучшить деятельность сотрудников здравоохранения и усилить системы в рамках которых они работают.

Сотрудники IntraHealth и члены Совета Директоров привержены этим ценностям и высочайшим принципам профессионального превосходства и прозрачности в рамках выполнения задач для достижения нашей миссии. IntraHealth обязывает руководство служить примером этического поведения и способствовать укреплению высокой культуры этического поведения на рабочем месте.

Кодекс по Этике IntraHealth регламентирует нормы и рамки, которые должны играть основополагающую роль в ходе принятия решений и выполнения деятельности по всей организации и соответствовать ценностям, видению и миссии организации. Кодекс направлен на усиление осведомленности относительно вопросов этики, предлагает четкое руководство в рамках ожидаемого поведения в соответствии с нормами этики, и также способствует предотвращению проблем. Кодекс обозначивает стандарты, обязательные для выполнения со стороны лиц, работающих на или представляющих IntraHealth.

Все сотрудники и члены Совета Директоров IntraHealth обязаны признавать и придерживаться стандартов и норм предписанных в Кодексе по Этике. Мы также поощряем партнеров, поставщиков и другие лица, которые представляют организацию (стажеры, волонтеры и назначенные сотрудники) придерживаться духа и буквы данного Кодекса в ходе выполнения деятельности в организации. С этой целью Кодекс по Этике IntraHealth размещен на веб-странице организации.

Кодекс по Этике также доступен на странице IntraHealth Политический Портал. IntraHealth придерживается исчерпывающих и практических подходов к организации политики и процедур, которые предлагают руководство по ряду стандартов, включенных в данный Кодекс. В частности Политика по Этике 100, Процедуры по Этике 100P и Кодекс по Деловой Этике и Поведению (COBEC) призваны дополнять и должны быть восприняты как неотъемлемая часть данного Кодекса по Этике.

СТАНДАРТЫ

СТАНДАРТ 1: Соответствие всем применимым нормам права, политике и положениям

IntraHealth функционирует по всему миру и работает с различными правительственным, корпоративными и индивидуальными источниками финансирования. IntraHealth обязывает своих сотрудников соответствовать

всем применимым нормам местного и федерального права, соответствовать правилам и положениям принятым в стране выполнения работы. Сотрудники IntraHealth и члены Совета Директоров должны соответствовать правилам и требованиям своих доноров и источников финансирования, а также работать в соответствии с внутренними правилами и процедурами IntraHealth. В случаях возникновения очевидных противоречий в законах, правилах или положениях сотрудники могут консультироваться со своим руководством. Мы обеспечиваем динамичную, всеобъемлющую и четкую политику и руководства (адаптированные к условиям страны по мере необходимости) и ведем регулярный мониторинг деятельности в рамках соответствия с данной политикой. Обозначенные и применяемые законы и положения относятся к следующим сферам:

Защита детей

IntraHealth запрещает сотрудникам быть вовлеченными в насилие, эксплуатацию или халатность по отношению к детям и настаивает на строгом соблюдении законодательства в области защиты и обеспечения благосостояния детей. IntraHealth распространяет безопасные процедуры по скринингу детей и работает над снижением рисков насилия, эксплуатации или халатного отношения к детям, включая работу с детьми без надлежащего надзора, запрет на занятие детской порнографией и соответствие законам и обычаям регулирующим фотографирование детей, съемки видео или другие виды деятельности, которые связаны с изображениями детей. IntraHealth гарантирует, что сотрудники и другие лица могут распознавать насилие, эксплуатацию или халатность в отношении детей и знают как сообщать о подозрительной деятельности и/или раскрытых нарушениях.

Ограничения, недопущение к работе или отстранения лиц, включенных в списки террористических организаций

IntraHealth несет правовую ответственность за соблюдение правовых норм доноров в отношении недопущения до работы, отстранения или ограничения лиц, включенных в террористические списки. IntraHealth предпринимает обоснованные шаги для того, чтобы гарантировать что организация не предоставляет материальной

поддержки или ресурсы любому лицу или организации, которая привержена, или принимает, пропагандирует или участвует в террористических актах. Мы ведем скрининг и проверку лиц для того, чтобы гарантировать их соответствие на выполнение работы с донорами и не были в прошлом отстранены или уведомлены о потенциальном отстранении, исключении, не подвергались санкциями или другим мерам по дисквалификации.

Трафик людей

IntraHealth запрещает использование принудительного или неавторизованного труда, закупку услуг коммерческого секса, использование принудительного труда осужденных, рабство, домашнюю эксплуатацию, принудительный труд детей, участие детей в военных операциях, привлечение детей к секс-трафику и все другие виды трафика людей. Такой запрет распространяется на членов Совета, офицеров, менеджеров, сотрудников, агентов, консультантов в ходе выполнения проекта и в ходе деятельности ПСША. Более того IntraHealth практикует нулевую терпимость насилия или сексуальной эксплуатации участников и клиентов проекта со стороны сотрудников или партнеров и принимает серьезные и соответствующие меры по получению информации о таких нарушениях.

Коррупция и мошенничество

IntraHealth является субъектом Акта США о противодействии коррупционным практикам за рубежом и Акта Великобритании о Противодействии Коррупции, который был принят в 2010

указанные Акты запрещают дарить любые ценности чиновникам правительства других стран для того, чтобы получить или сохранить контракт. Офицеры, менеджеры, сотрудники, агенты, консультанты и другие представители IntraHealth не имеют права быть вовлеченными в коррупционные схемы, откаты, неформальные выплаты и другие коррупционные действия с чиновниками других стран.

Соответствующие политические нормы¹:

104 Политика по защите Детей, 105 Политика по Противодействию Трафику Людей

СТАНДАРТ 2: Администрирование финансовых ресурсов

IntraHealth придерживается высоких стандартов администрирования финансовых ресурсов, доверенных организации, придерживается и привержена принципам подотчетности в соответствии с положениями с Принципами по Ведению Подотчетной Деятельности. Все записи, отчеты и финансовая отчетность IntraHealth выполнены аккуратно и точно, отражают действительную природу операций, которые они описывают, а сотрудники IntraHealth и члены Совета Директоров честно и аккуратно отчитываются по всем деловым операциям.

Все финансовые средства, которые получает IntraHealth используются исключительно на запланированные цели, а финансовая и другая отчетность (выполнение работы в срок) ведутся аккуратно и точно. IntraHealth проводит ежегодный внешний аудит финансовой деятельности, результаты которого рассматриваются и утверждаются со стороны Совета Директоров.

Мошенничество это осознанно совершенный акт введения в заблуждение другого лица для получения выгоды. Обманом считается ложь, представление не подтвержденной информации в качестве факта, или сокрытие фактов. Примеры мошенничества включают лживую информацию в отчетах по затратам, воровство или факт приема взяток или откатов.

IntraHealth стремится предотвращать и выявлять мошенничество посредством внедрения жесткой системы финансового контроля, проведение обучения по противодействию мошенничеству и поддержания механизма раскрытия информации. Сотрудники, которые сталкиваются с актами мошенничества должны предоставлять информацию о таких инцидентах.

Соответствующие политические нормы:

101 Политика по Этике; 103 Политика по Противодействию Мошенничеству сборники по бухгалтерским процедурам, размещенные на сайте

¹ Все политические нормы IntraHealth интегрированы в данный Кодекс по Этике и соответствие таким политическим нормам является требованием в рамках соответствия с данным Кодексом.

СТАНДАРТ 3: Честность и неподкупность в ходе ведения дел

IntraHealth является хорошим администратором ресурсов и в этой связи придерживается честных, открытых, коллективных и беспристрастных процедур в рамках принятия решений в области разработки предложений по закупкам, проведения закупок и найма сотрудников. Сотрудники и члены Совета Директоров не злоупотребляют своим положением в IntraHealth, имуществом организации или информацией с целью обеспечения личной выгоды.

Все сотрудники, члены Совета Директоров и другие представители организации должны избегать деятельности, которая может потенциально привести к возникновению конфликта интересов. Примером потенциального конфликта интересов может быть оплата деятельности, не связанной с работой, деятельность в государственной структуре, волонтерская деятельность в организациях, которые могут потенциально выступать в качестве делового конкурента IntraHealth. Сотрудники IntraHealth должны избегать конфликтов интересов, или ситуаций когда их личные интересы могут превалировать над интересами организации или выполнением их обязательств в честной, объективной и эффективной манере.

Конфликт интересов возникает в случаях когда лицо получает личную, финансовую или иную выгоду в связи с его/ее должностью, что негативно воздействует на суждения и возможность такого лица выполнять его/ее обязанности, или может служить подрывающим фактором в деятельности организации.

Сотрудники IntraHealth должны избегать ситуаций, когда кто-либо (например, друг, супруг, член семьи, коллега, партнер по работе или руководитель) прямо или косвенно пытается оказать неправомерное воздействие на решение, которое связано с присуждением контракта или выбором поставщика. Помимо этого, IntraHealth предусматривает ограничения найма на работу, на должности, которые находятся в

прямом подчинении, близких родственников. Организация также запрещает нанимать, или присуждать контракты на поставку услуг близким родственникам.

Сотрудники могут получать или предоставлять подарки низкой материальной стоимости, не превышающей 75 долларов за подарок в год. Примерами таких подарков могут служить местные сувениры, книги, еда, цветы или недорогой ужин.

Сотрудники IntraHealth не предлагают и не принимают незаконное стимулирование, направленное на оказание влияния на решение. К незаконным стимулирования относятся наличные средства, развлечения, путешествия, одолжения, контракты или найм на работу. Сотрудники IntraHealth обязаны уделять особое внимание ситуациям, которые связаны с чиновниками, корпоративным сектором или неправительственными организациями.

Соответствующие политические нормы: 101
Политика по этике

СТАНДАРТ 4: Уважение к культурным различиям

IntraHealth - это многокультурная организация, которая высоко ценит и получает позитивное влияние в виду культурного разнообразия своих сотрудников. Сотрудники IntraHealth относятся к другим с уважением, независимо от пола, гендерной идентификации, расы, цвета, религиозных убеждений, языка, наличия ограниченных возможностей, этнического происхождения или сексуальной ориентации. IntraHealth привержена вопросам гендерного равенства, недискриминации и правам человека в рамках организационной культуры, поведения и имиджа в обществе, а также в подходах к разработке программ, подходов, продуктов и результатов. IntraHealth привержена возможности нанимать сотрудников из различных культур и уважает принципы равных возможностей при найме.

Соответствующие политические нормы:
700 Гендерная политика; 102 Противодействие Дискриминации, насилию; Кадровая политика и руководства

СТАНДАРТ 5: Приверженность здоровью и безопасности

Одним из приоритетов IntraHealth является обеспечение здоровья и безопасности для сотрудников на рабочих местах. Организация привержена вопросам просвещения, обучения и мотивации сотрудников придерживаться и поддерживать здоровую и безопасную рабочую обстановку для коллег, партнеров и других посетителей наших офисов.

IntraHealth ожидает, что сотрудники будут демонстрировать личную ответственность и будут учиться каким образом соответствовать планам по безопасности на рабочем месте, а также вносить посильный вклад в обеспечении безопасности на рабочем месте, создании атмосферы в которой нет места насилию, угрозам, унижению, физическому или вербальному оскорблению или другим проявлениям агрессивного поведения. IntraHealth привержен вопросам продвижения адекватного баланса между работой и личной жизнью и запрещает курение или использование наркотических средств на работе.

Соответствующие политические нормы:
300 Политика по безопасности; Страновые планы по безопасности; Руководство по стране для сотрудников; 301 Подготовка к стихийным бедствиям, ведение работы и план реабилитации; Кадровые Руководства для сотрудников граждан США и не граждан США

СТАНДАРТ 6: Защита конфиденциальной или другой личной информации

IntraHealth ценит, уважает и защищает частную жизнь своих сотрудников, Совета Директоров, клиентов, заинтересованных сторон, партнеров и доноров. Сотрудники и члены Совета Директоров зачастую имеют доступ к информации которая носит конфиденциальный характер или является собственностью лиц (например, гонорары за работу, статус здоровья и т.д.), и IntraHealth или других организаций (например, внутренние решения по ведению

дел, стратегия усиления конкурентоспособности, предложения и данные, которые принадлежат партнерам, донорам и правительству). В этой связи, организация стремится защищать и хранить конфиденциальность по всей личной и/или частной информации, предоставляя такую информацию тем лицам у которых четко обозначена профессиональная необходимость иметь такую информацию в своем распоряжении. Мы также настаиваем на том, чтобы наши консультанты и партнеры подписывали соглашения о неразглашении и конфиденциальности для того, чтобы начать работу в IntraHealth. IntraHealth поддерживает серьезную систему хранения и резервного копирования данных, а также разработала политику, определяющую каким образом сотрудники могут получить доступ к данным, использовать или хранить информацию.

Соответствующие политические нормы:
Политика о неразглашении личной информации; 1000 Политика по ИТ и сетевой безопасности

СТАНДАРТ 7: Уважение к и защита интеллектуальных активов

IntraHealth признает и уважает права на интеллектуальную собственность и привержена вопросам выполнения обязательств IntraHealth по этическим или правовым вопросам. Организация с уважением относиться к использованию материалов в рамках авторского права. Сотрудники должны охранять интеллектуальную собственность IntraHealth и не претендует на интеллектуальную собственность других лиц и институтов (например, частные лица, академические учреждения, партнеры, доноры и корпорации).

Примерами интеллектуальных активов являются: данные, программное обеспечение, информация, предложения, отчеты, программы, концепции, изобретения, дизайн, методология, процессы, инструменты и продукты.

IntraHealth поощряет широкое распространение, использование и адаптирование наших технических продуктов и материалов для некоммерческих целей с соответствующими ссылками на IntraHealth. Тем не менее, IntraHealth стремится защищать такие активы, которые относятся к корпоративному бренду (например корпоративные материалы, торговые знаки и логотипы). Все технические материалы и продукты, включая авторизованные отчеты или отчеты подготовленные IntraHealth в рамках деятельности организации рассматриваются как интеллектуальная собственность компании.

Соответствующие политические нормы:

Политика по копирайту и торговому знаку;
901 Политика по соответствующему использованию материалов копирайта;
Руководство по авторскому праву

СТАНДАРТ 8: Объективность в проведении глобальных исследований и программ в области здравоохранения

IntraHealth и сотрудники этой организации должны защищать благосостояние и права людей, которые участвуют в исследованиях или других видах деятельности, направленных на оценку, а также клиентов и участников, которые ощущают воздействие от наших программ и деятельности.

Участник - это лицо по которому исследователь получает данные в ходе проведения деятельности или взаимодействия или получает частную информацию через существующие источники данных.

В ходе проведения исследований, этот стандарт обеспечивается посредством применения полномасштабных процедур защиты участников, такие механизмы включают в себя совет по институциональному рассмотрению, оценка рисков/пользы для участников, процедуры получения согласия. IntraHealth привержена выполнению требований по защите участников в соответствии с федеральными положениями и предписаниями в нашей политике, политике доноров и тех стран в которых проводится исследование.

IntraHealth защищает конфиденциальность и частную жизнь медицинских сотрудников, клиентов и членов сообщества в контексте рутинного мониторинга, оценки программ, обучения и предоставления услуг. IntraHealth также выполняет процедуры получения согласия на специфические программы по здравоохранению (например, получение согласия на участие в процессе консультаций по планированию семьи и соответствующие услуги).

Соответствующие политические нормы: 704
Руководство по защите участников

СТАНДАРТ 9: Аккуратность, честность и справедливость в ходе коммуникаций о нашей деятельности

IntraHealth и ее сотрудники стремятся готовить и делиться полной и точной информацией с донорами, глобальным профессиональным сообществом, действующим в области здравоохранения, средствами массовой информации и общественностью относительно нашей работы, наших достижений и результатов к которым мы причастны. IntraHealth понимает насколько обширна деятельность по достижению значительного позитивного воздействия на здравоохранение во всем мире и не преувеличивает свой вклад и признает вклад других организаций.

IntraHealth собирает материалы посредством программ, участников и бенефициаров, которую в дальнейшем использует для популяризации своей работы. В ходе сбора и последующего использования такого материала, IntraHealth стремится информировать лиц относительно потенциального использования материалов и заранее запрашивает разрешения (в письменной или устной форме) на дальнейшее использование такой информации. По мере необходимости, IntraHealth использует псевдонимы для того чтобы защитить источник, частную жизнь.

Соответствующие политические нормы: 902
Политика по подготовке фотографий

СТАНДАРТ 10: Охрана окружающей среды и природных ресурсов

IntraHealth привержена вопросам сокращения воздействия на окружающую среду в ходе своей деятельности и признает последствия своей деятельности на изменение климата. IntraHealth стремится минимизировать воздействие на окружающую среду через снижение потребления и снижение отходов. Примером оптимальных практик может быть тщательный анализ последствий для окружающей среды в сравнении с пользой, которую может получить программа в ходе поездок, готовность работать с переработанными материалами, снижение потребления электричества, воды и бумаги, соответствующие подходы к утилизации медицинских отходов, компьютеров и других инструментов информационных технологий, а также соответствие требованиям доноров, относящихся к воздействию на окружающую среду.

Соответствующие политические нормы: 1100
Зеленая политика

ПОДДЕРЖКА ВНЕДРЕНИЯ НОРМ ЭТИКИ В ПРАКТИКУ

IntraHealth привлекает к своей деятельности **офицера по этике**. Офицер по этике несет ответственность за разработку, внедрение и мониторинг этических программ. Такая программа включает как минимум следующие аспекты:

- Вводное и дальнейшее обучение сотрудников по выполнению кодекса и соответствующих политических норм (это включает в себя привлечение сотрудников по всей организации в качестве контактных лиц по этике).
- Предоставление рекомендации в случаях, когда сотрудник не уверен как поступить в специфической ситуации.
- Систематический сбор информации, связанный с выполнением Кодекса (включая такие виды информации как восприятие сотрудников и информация о нарушениях).

- Выступает в качестве первого контакта в ходе расследований потенциальных нарушений этики.
- Связь и постоянное взаимодействие с отделом кадров, исполнительной командой и Советом Директоров.

НАРУШЕНИЯ ЭТИКИ

IntraHealth привержена вопросам выполнения норм этики по всей организации и предпринимает быстрые, честные и соответствующие меры при нарушениях данного Кодекса. Последствия для сотрудника или члена Совета за нарушение Кодекса, в зависимости от тяжести такого нарушения, будут определяться руководством. Нарушения любого стандарта и политики может привести к дисциплинарным мерам, включая увольнение и/или дальнейшее судебное разбирательство.

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ

Каждый сотрудник и член Совета Директоров несет ответственность за получение прояснений, рекомендаций и предоставлении информации при подозрении на нарушения, а также должен озвучивать опасения, связанные с этическими аспектами. В случаях когда сотрудник не уверен относительно этических норм в ходе выполнения работы или полагает что стал свидетелем неэтичного поведения, сотрудник обязан информировать свое руководство. Руководители должны немедленно сообщать о поступлении жалоб или нарушениях офицеру по этике.

В случаях когда сотрудник не может предоставить вопрос своему руководителю или неудовлетворен полученным со стороны руководителя ответом он/она может связаться с офицером по этике ethics@intrahealth.org или отправив сообщение на + 1 (919) 260-2412. Этот почтовый ящик и телефон регулярно проверяются.

IntraHealth предлагает услугу анонимного обращения IntegrityCounts, которая

предоставляется независимой сторонней компанией, для упрощения донесения информации и с целью обеспечения беспристрастного и анонимного механизма обратной связи в случае, когда сотрудникам некомфортно использовать альтернативные методы донесения информации IntraHealth. IntegrityCounts предоставляет несколько способов донесения информации.

- **Страница для донесения информации онлайн:**
www.integritycounts.ca/org/intrahealth
- **Адрес эл. почты:** intrahealth@integritycounts.ca
- **Факс:** 604-926-5668
- **Почтовый адрес:** PO Box 91880 West Vancouver BC V7V 4S4
- **Бесплатные телефонные номера и номера, оплачиваемые вызываемым абонентом:**
Бесплатные телефонные номера:
Северная Америка: 1-866-921-6714
Индонезия: PT Indosat 0018030208158
PT Telkom 0078030208158
Кения: 0800-221-371
Уганда: 0800-113-215
Гватемала: 502-22786762

Телефонные номера, оплачиваемые вызываемым абонентом:

Все другие страны, в том числе: Таджикистан, Бангладеш, Эфиопия, Южный Судан, Танзания, Намибия, Буркина-Фасо, Республика Нигер, Нигерия, Демократическая Республика Конго, Мали, Сенегал:
телефонный звонок, оплачиваемый вызываемым абонентом: 1-604-922-5953

Любое лицо, которое сообщает о нарушении должно действовать из наилучших побуждений и иметь достаточные основания для того чтобы полагать, что информация связана с нарушением этики.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В КОДЕКС

IntraHealth оставляет за собой право вносить изменения или дополнения в данный Кодекс по мере необходимости. С последней редакции Кодекса можно ознакомиться здесь [портале веб-странички «IntraHealth»](#).

Данный документ не является контрактом между IntraHealth и сотрудником или членом Совета Директоров.

ВЫВОДЫ

Основные ценности IntraHealth связанные с партнерством, инновациями, обучением и ответственностью служат фундаментом для этической практики в организации. Кодекс по Этике направлен на предоставление руководства в ходе принятия решений в организации, но не обязательно является исчерпывающим руководством по всем этическим вопросам, которые могут возникать в организации. Репутация IntraHealth и успех организации зависят от ежедневного поведения лиц, которые работают или иначе представляют организацию. IntraHealth стремится привлекать и сохранять сотрудников с высокими этическими нормами поведения. Сотрудники и члены Совета Директоров должны действовать основываясь также на своих суждениях по честности и придерживаться этих стандартов в ходе выполнения деятельности в качестве проводников и гарантов нашей репутации и выполнения стандартов.

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

По мере найма и на ежегодной основе каждый сотрудник IntraHealth и член Совета Директоров должен ознакомиться и подтвердить что он/она будут соответствовать Кодексу по Этике и соответствующим политическим и процессуальным нормам посредством подписания Кодекса по Деловой Этике и Поведению (СОВЕС). Такое подтверждение гарантирует что мы все выполняем наши обязанности в рамках организации в соответствии с общими ценностями. У сотрудников IntraHealth есть два подхода к подписанию Кодекса Деловой Этики и Поведения (СОВЕС) (онлайн или в формате документа).

КОНТАКТ

Stephen Willott
Director of Compliance
swillott@intrahealth.org

IntraHealth
INTERNATIONAL
Because Health Workers Save Lives.



ИЮЛЬ 2019